

Zapytanie ofertowe nr 2/2023

Piława Górna, dnia 06.03.2023

Zapytanie ofertowe
na wykonanie zamówienia o wartości nie przekraczającej 130 000 zł

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Miejski Ośrodek Kultury i Biblioteka w Piławie Górnej, ul. Piastowska 40,
58-240 Piława Górna, NIP: 882 212 15 38, www.mokib.pl, email:
iwona.szuba@mokib.pl.

II. Nazwa i opis przedmiotu zamówienia:

Zapewnienie zabezpieczenia medycznego imprezy masowej XXVII Dni Piławy Górnej (10-11 czerwca 2023 r.) zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012 r. w sprawie minimalnych wymagań dotyczących zabezpieczenia pod względem medycznym imprezy masowej oraz Ustawą z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych oraz przepisami wykonawczymi do ww. ustawy (tj. Dz.U. z 2015 r. poz. 1707), Impreza masowa będzie miała ok. 1000 uczestników.

Zapewnienie zabezpieczenia medycznego przewidujemy w podanej specyfikacji:

Pracownicy zabezpieczenia medycznego (zespół wyjazdowy bez lekarza oraz patrol ratowniczy) zabezpieczą imprezę, zgodnie z harmonogramem godzinowym:

sobota 10.06. 2023 r. od godz. 16:00 do niedzieli godz. 01:00,

niedziela 11.06.2023 r od godz. 17.00 do godz. 23.00.

razem ilość godzin - 15

Ilość godzin może ulec wydłużeniu w zależności od potrzeb i okoliczności przebiegu imprezy.

Wymagania kwalifikacyjne:

1. Kwalifikacje zawodowe i uprawnienia zgodne z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012 r. w sprawie minimalnych wymagań dotyczących zabezpieczenia pod względem medycznym imprezy masowej oraz Ustawą z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych. Oświadczenie o posiadaniu odpowiednich uprawnień - Kwalifikacje zawodowe i uprawnienia zgodne z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012 r. w sprawie minimalnych wymagań dotyczących zabezpieczenia pod względem medycznym imprezy masowej oraz Ustawą z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych.

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone dwie lub więcej ofert o takiej samej cenie, Zamawiający

wzowie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Oferty dodatkowe nie mogą być wyższe.

2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.

3. Warunki płatności: przelew 14 dni po realizacji usługi.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: 10-11.06.2023 r.

IV. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy:

- a) prowadzą działalność gospodarczą;
- b) posiadają kwalifikacje zawodowe i uprawnienia opisane w pkt II;
- c) posiadają doświadczenie w zabezpieczaniu imprez masowych.

2. Z ubiegania się o zamówienie wyklucza się wykonawców, którzy:

- a) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania,

3. Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:

- a) treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
- b) wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny,
- c) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

4. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

VI. WYKAZ DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Proponowaną cenę w kwocie brutto za wykonanie obsługi na formularzu ofertowym (załącznik nr 1);
2. Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2);
3. Wykaz imprez zrealizowanych w ostatnich 3 latach (załącznik nr 3)
4. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
5. Oświadczenie o posiadaniu odpowiednich uprawnień.

VII. TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć osobiście, przesać pocztą (decyduje data wpływu) lub do dnia **03.04.2023** r. mailem w formie elektronicznej na adres: iwona.szuba@mokib.pl oraz dyrektor@mokib.pl

Dodatkowych wyjaśnień udziela:

Iwona Szuba, dyrektor, tel. 795138468, mail: iwona.szuba@mokib.pl lub dyrektor@mokib.pl

Adres do wysyłki pocztą i dostarczenia osobistego:
Miejski Ośrodek Kultury i Biblioteka w Piławie Górnej
ul. Piastowska 40,
58-240 Piława Górna

2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Oferent może, przed terminem do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

VIII. KRYTERIA OCENY OFERTY

1. Jedynym kryterium oceny oferty jest **cena brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.**
2. Oferta powinna określać cenę brutto.
3. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego i musi być podana w PLN cyfrowo i słownie.
4. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą 30 dni).
5. W przypadku, gdy cena najniższej oferty przewyższa kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia dopuszcza się przeprowadzenie negocjacji i złożenie ofert dodatkowych. Negocjacje prowadzi się z Wykonawcami, którzy złożyli ważne oferty. Z przeprowadzonych negocjacji sporządza się protokół o przeprowadzonych negocjacjach. Wykonawcy mogą złożyć oferty dodatkowe.
6. Cena może podlegać negocjacji przed zawarciem umowy.

IX. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkie podmioty, które, przesłały oferty w ustalonym terminie.
2. Jeżeli firma, której oferta została wybrana, uchyla się od wykonania dostawy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert. Wybór najkorzystniejszej oferty nie zobowiązuje Zamawiającego do złożenia zlecenia.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia procedury zapytania ofertowego bez podania przyczyny.

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone dwie lub więcej ofert o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.